

1. VENTAS

- 1.1 - Productos
 - 1.1.1 - General > Código de Artículo, Descripción, Código de Familia, Código de Grupo, Código de Categoría, Código de Proveedor, Tipo de Impuesto de Ventas, Tipo de Artículo, Fotos del Artículo, Talle y Color.
 - 1.1.2 - Más Datos > Códigos de Barras (Un Código), Unidad de Medida, Balanza, Notas (Una Nota).
 - 1.1.3 - Precios > Precio de Lista, Descuento Suma, Precio Costo, Redondeo, Monedas (Hasta 5 Listas de Precios).
 - 1.1.4 - Escala de Precios (No Aplica).
 - 1.1.5 - Stock > Máximos, Mínimos, Consumo Mensual.
 - 1.1.6 - Histórico de Costos y Precios.
 - 1.1.7 - Componentes (No Aplica).
 - 1.1.8 - Importaciones (No Aplica).
 - 1.1.9 - Ventas.
 - 1.1.10 - Compras.
 - 1.1.11 - Tintas y Unidades (Especificaciones y Unidades, No Aplica).
 - 1.1.12 - E-Commerce > Publicar en Ecommerce: B2B2C a través de Partners Certificados. Publicar en Mercado Libre > Administradores Profesionales de Market Places. Otros Ecommerce > a través de API.
 - 1.1.13 - Lotes (No Aplica).
 - 1.1.14 - Sucursales.
- 1.2 - Modificación de Productos.
- 1.3 - Comprobantes > Cotización, Pedido, Remito, Factura (Fiscal + Electrónica + Manual, Nota de Crédito, Nota de Débito). Integración con Pasarelas de pago > Mercado Pago.
- 1.4 - Gestión de Comprobantes > Cotizaciones, Pedidos, Remitos, Facturas.
- 1.5 - Cálculo Financiero (No Aplica).
- 1.6 - Verificador de Precios.
- 1.7 - Promociones.
- 1.8 - Curva de Talles.
- 1.9 - Mantenimiento de Pendientes (No Aplica).
- 1.10 - Rótulos de Mercadería (No Aplica).
- 1.11 - Facturación Recurrente (No Aplica).
- 1.12 - Preparación de Pedidos (No Aplica).
- 1.13 - Fidelización de Clientes (No Aplica).

2. CLIENTES

- 2.1 - Clientes.
 - 2.1.1 - General > Código de cliente, Código Único Tributario / Documento de Identidad, Razón Social, Nombre de Fantasía, Domicilio, Localidad, Provincia, País, Código de Impuesto de Ventas, Condición de Venta, Vendedores, E-Mail, Web, CP, Partido, Teléfono Fijo, Fax, Teléfono Móvil, Lista, Depósito.
 - 2.1.2 - Más Datos (No Aplica).
 - 2.1.3 - Impuestos > Percepción de IIBB, Impuesto de Ventas, Convenio Multilateral.
 - 2.1.4 - Facturación > Cuentas Corrientes Bloqueadas, Recepción de Cheques Bloqueada, Email de administración.
 - 2.1.5 - Notas > Cuatro Notas.
 - 2.1.6 - Ventas (No Aplica).
 - 2.1.7 - Campos Adicionales (No Aplica).
 - 2.1.8 - Regla de Precios (No Aplica).
 - 2.1.9 - Sucursales (No Aplica).
 - 2.1.10 - Emails Asociados (No Aplica).
 - 2.1.11 - Clientes Relacionados (No Aplica).
- 2.2 - Emisión de Recibos > Cliente, Vendedor (2)*, Suc. y Pto. Venta, Imputar movimientos, N° Recibo, Fecha Recibo, Fecha Cobro, Fecha, Mov. Sucursal, Caja, Nota, Pago Anticipado, Importe de Control, Medios de Pago, Pago Parcial, Descuentos y Recargos de Facturas, Retenciones y Percepciones, Comprobantes.
- 2.3 - Emisión de Recibos por Lotes (No Aplica).
- 2.4 - Gestión de Recibos.
- 2.5 - Resumen de Cuentas Corrientes > Cód. Cliente, Nombre, Domicilio, Teléfono, Sólo Pendientes, Moneda Primaria / Secundaria, Fecha Vencimiento, Sucursal, Punto de Venta.
- 2.6 - Pase Manual a Cuenta Corriente.
- 2.7 - Archivo para Débitos Bancarios (No Aplica).

3. FONDOS

- 3.1 - Efectivo > Ingreso de Efectivo, Egreso de Efectivo. Depósitos en Cuenta.
- 3.2 - Caja > Apertura de Caja, Transferencia de Dinero entre Cajas, Cierre de Caja, Detalle de Caja.
- 3.3 - Cheques y Cupones > Cheques de Terceros, Cupones de Tarjetas.
- 3.4 - Tarjetas de Crédito > Gestión de Tarjetas Propias.
- 3.5 - Anticipos, Señas.
- 3.6 - Medios de Pago Comprobantes ya Emitidos (No Aplica).

4. STOCK

- 4.1 - Ficha de Stock > General.
- 4.2 - Ajustes > Por Producto, Por Concepto.
- 4.3 - Inventarios > Creación, Aplicación, Gestión.
- 4.4 - Transferencias entre Depósitos > Emisión*, Recepción, Visualización.
- 4.5 - Máximos y Mínimos.
- 4.6 - Kits y Combos (No Aplica).
- 4.7 - Órdenes de Producción (No Aplica).
- 4.8 - Eliminación de Movimientos (No Aplica).
- 4.9 - Puesta de Stock a Cero (No Aplica).
- 4.10 - Reposición de Stock (No Aplica).
- *4.4 - Transferencias entre Depósitos > Emisión: No aplica con Números de Serie ni Sugerencia de Compra.

5. COMPRAS

- 5.1 - Cotización (No Aplica).
- 5.2 - Sugerencia de Compra (No Aplica).
- 5.3 - Orden de Pedido.
- 5.4 - Remito.
- 5.5 - Remito de Devolución.
- 5.6 - Factura de Compra.
- 5.7 - Factura según Conceptos.
- 5.8 - ABM Manual de Impuesto de Compras (No Aplica).

6. PROVEEDORES

- 6.1 - Proveedores >
 - 6.1.1 - General > Código de Proveedor, Documento de Identidad / Código Único Tributario, IIBB, Convenio Multilateral, Razón Social, Nombre de Fantasía, Domicilio, País, Provincia, Localidad, Partido, Código Postal, Teléfono Fijo, Fax, Teléfono Móvil, País, E-Mail, Website, Código de Impuesto de Ventas, Condición de Compra, Transporte, Depósito, Descuento Suma.

5.9 - Gestión de Comprobantes > Orden de Pedido, Remito, Factura de Compra.
5.10 - Pendientes (No Aplica).
5.11 - Precios > Modificación de precios.
5.12 - Importar Excel.
5.13 - Cierre del período Fiscal (No Aplica).

6.1.2 - Más Datos > Retenciones Impuesto de Ventas, IIBB, Ganancias y SUSS.
6.1.3 - Notas > (Una Nota).
6.1.4 - Compras Realizadas (No Aplica).
6.1.5 - CBUs (No Aplica).
6.1.6 - Sucursales (No Aplica).
6.1.7 - Envíos de Pedidos Digitales (No Aplica).
6.2 - Órdenes de Pago.
6.3 - Órdenes de Pago Varios (No Aplica).
6.4 - Gestión de Órdenes de Pago.
6.5 - Gestión de Órdenes de Pago Varios (No Aplica).
6.6 - Resumen de Cuenta Corriente.
6.7 - Pase Manual a Cuenta Corriente (No Aplica).

7.



BANCOS

7.1 - Libro Bancos.
7.2 - Crédito Bancario (No Aplica).
7.3 - Débito Bancario (No Aplica).
7.4 - Transferencias entre Cuentas (No Aplica).
7.5 - Chequeras.
7.6 - Conciliación (No Aplica).
7.7 - Gestión de Conciliación (No Aplica).

8.



CONTABILIDAD

8.1 - Gestión de Ejercicios.
8.2 - Diarios.
8.3 - Centro de Costos (No Aplica).
8.4 - Cierre de Mes Contable (No Aplica).
8.5 - Gestión de Asientos > Asientos Diario, Asientos Subdiario, Asientos Modelos, Asientos Borrador.
8.6 - Percepciones y Retenciones.

9.



REPORTES

La biblioteca de Reportes Programables de Zeus Express Tech incluye los siguientes 56 Reportes + 4 a elección, a necesidad del cliente como valor agregado diferencial de una biblioteca con más de 370 Reportes disponibles.

A - Listado de Artículos: Catálogo de Artículos por Familia > Catálogo de Artículos por Familia y Grupo > Catálogo de Artículos por Proveedor > Lista de Códigos de Barra.

B - Lista de Precios: Lista de Precios por Familia > Lista de Precios por Proveedor > Lista de Precios con Múltiples Listas.

C - Clientes: Lista de Clientes > Lista de Clientes con Lista Asignada.

D - Proveedores: Lista de Proveedores.

E - Ventas: Resumen de Ventas por Cliente > Resumen de Ventas por Punto de Venta > Resumen de Ventas por Marca y Familia > Ventas por Cliente por Artículo > Lista de Ventas por Forma de Pago > Resumen de Ventas por Cliente - Incluye Remitos > Ranking de Ventas por Cliente > Subdiario de IVA Ventas > Lista de Remitos por Cliente > Lista de Pendientes por Cliente.

F - Compras: Resumen de Compras por Proveedor > Resumen de Compras por Artículo > Subdiario de IVA Compras > Lista de Remitos por Proveedor.

G - Stock: Lista de Stock por Depósito > Lista de Stock por Artículo > Lista de Stock por Familia > Lista de Stock por Proveedor.

H - Cuentas Corrientes: Composición de Saldos de Clientes > Deudas Vencidas por Cliente > Deudas Vencidas por Fecha > Lista de Saldos de Clientes > Lista de Recibos Emitidos > Lista de Cobranzas > Resumen de Cuenta de Clientes (Incluye Remitos Pendientes) > Resumen de Cuenta de Proveedores > Composición de Saldos de Proveedores > Deudas Vencidas por Proveedor > Deudas Vencidas por Fecha > Lista de Saldos de Proveedores > Lista de Ordenes de Pago Emitidas > Resumen de Saldos por Proveedor.

I - Fondos: Lista de Cheques en Cartera > Lista de Cupones en Cartera > Lista de Movimientos de Fondos > Lista de Movimientos de Fondos por Tipo > Lista de Caja por Sucursal - Caja - Consolidado > Lista de Caja por Sucursal > Lista de Movimientos de Fondos por Apertura.

J - Bancos: Lista de Movimientos Bancarios por Cuenta.

K - Contable: Asientos Contables (Subdiario) > Asientos Contables Subdiarios Agrupados Por Diario - Contabilidad 2.0 > Balance General - Contabilidad 2.0 > Lista General de Retenciones y Percepciones > Posición de IVA > Asientos Contables Del Diario - Contabilidad 2.0.

L - Etiquetas.

M - Impositivos > Específicamente para los requerimientos de AFIP.

N - Dinámicos > Listado de Movimientos de Usuario, Listado de Emails y Orden de Compra.

10.



CONFIGURACIÓN

10.1 - Tablas Generales > Bancos, Cajas, Categorías de Cheques, Conceptos, Empresas, Listas de Precios, Localidades, Monedas, Provincias, Partidos, Sucursales, Tarjetas de Crédito.

10.2 - Tabla de Productos > Categorías, Códigos de Barras, Colores, Depósitos, Familias, Generador de Talles y Colores, Talles.

10.3 - Tablas de Clientes > Condición de Venta, Tipos, Vendedores.

10.4 - Tablas de Proveedores > Condiciones de Compra.

10.5 - Tablas Impositivas > Categorías de Impuesto de Ventas, Retenciones y Percepciones, Certificados Fiscales.

10.6 - Parámetros > Campos Adicionales, Comprobantes Electrónicos, Envío de E-mail, Activaciones, Punto de Venta, Terminal, Configuración de Parámetros, Configuración de Integraciones.

10.7 - Asistente de Configuración.

10.8 - Registro de Eventos.

10.9 - Liberador de Bloqueos.

10.10 - Balanzas.